



TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE DE PAIE - NOUVEAU RÉFÉRENTIEL



OBJECTIFS

Le gestionnaire de paie, en fonction des informations sociales de l'entreprise et du personnel, assure mensuellement la production du bulletin de paie et la gestion des données sociales, conformément à la réglementation en vigueur.

CONTENU

Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie (CCP1)

- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette

Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle (CCP2)

- Évaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paies

PRÉ-REQUIS

Formation de niveau 4 ou niveau Bac +1 Appétence pour les applications informatiques et la gestion.

PUBLICS

Tout public

VALIDATION

Titre professionnel de niveau européen 5

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation
Epreuves finales d'examen
Epreuve orale avec un jury
Dossier professionnel
Epreuve pour chaque bloc de compétences
La certification peut être obtenue en totalité ou partiellement, par bloc de compétences
La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation.

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 5 (BTS ou DUT)

SERVICES VALIDEURS

Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion

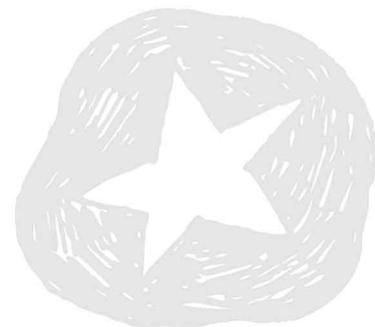
TARIF

Consulter le GRETA.

DURÉE INDICATIVE

650 heures (CCP 1+ CCP2)
A préciser après positionnement individuel.

A NOTER



RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification >
RNCP 37948

FICHE FORMATION

POUR ALLER PLUS LOIN

DÉBOUCHÉS/ MÉTIERS/ EMPLOIS

gestionnaire de paie
gestionnaire paie et administration du
personnel, collaborateur (trice) paie,
comptable spécialisé paie

POURSUITE D'ÉTUDES POSSIBLES

Les licences professionnelles dans le secteur
des ressources humaines.

Le BTS comptabilité et gestion.

Le DUT gestion des entreprises et des
administration

Découvrez d'autres débouchés sur onisep.fr
<https://www.onisep.fr/>

Contacts

GRETA ARDÈCHE DRÔME

GRETA ARDÈCHE DRÔME

37-39 Rue Barthélemy de Laffemas - BP 26

26901 VALENCE Cedex1

Tél : 0475823790

Courriel : contact@greta-ardechedrome.fr

GRETA DE GRENOBLE

GRETA DE GRENOBLE

Lycée Vaucanson

27 rue Anatole France

38030 GRENOBLE

Tél : 0476332740

Courriel : greta.grenoble.contacts@ac-grenoble.fr

GRETA NORD ISERE

GRETA NORD ISERE

Le Transalpin 2

33 avenue d'Italie

38307 BOURGOIN-JALLIEU

Tél : 0474280486

Courriel : gretanisere@ac-grenoble.fr



FICHE FORMATION

Mise à jour le 23 Février 2024



www.gretaformation.fr

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel